

Договор № _____
по выполнению учебной нагрузки
на условиях почасовой оплаты

г. Рязань

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры Рязанской области «Рязанская областная универсальная научная библиотека имени Горького» в лице директора Гришиной Н.Н., именуемого в дальнейшем «Заказчик» и действующий на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (ка), *диплом о высшем образовании № _____ от _____ г. _____ по специальности «_____»* именуемый/ая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется на основании учебного плана дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки/повышения квалификации «_____» (*наименование программы*) оказать услуги:

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во часов (ак. час)	Стоимость условной 1 ед. оказанных услуг (1 ак. час)	Сумма
1.	Чтение лекций по учебным модулям _____ (в соответствии с расписанием занятий)		_____ руб.	_____ руб.
ИТОГО:				_____ руб.

1.2. Стоимость услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Договора составляет ____ (_____) руб. 00 коп.

1.3. ИКЗ: _____

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1. Обеспечить оказание услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Договора надлежащим образом и в срок, установленный расписанием занятий по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «_____» (*наименование программы*) в срок до «__» _____ года.

2.1.2. Оказать услуги на высоком профессиональном уровне, исключая претензии обучающихся по поводу качества преподавательской деятельности.

2.2. Заказчик принимает на себя следующие обязательства:

2.2.1. Оплатить услуги, указанные в п. 1.1. настоящего Договора по цене, утвержденной Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ГБУК РО «Библиотека им. Горького» и доведенной до исполнителя при подписании Договора.

2.2.2. Своевременно обеспечивать Исполнителя всеми необходимыми условиями и материалами для выполнения им своих обязательств, а также предоставлять разъяснения по существу заказа по требованию Исполнителя.

2.2.3. Своевременно принять от Исполнителя оказанные услуги.

Факт приемки оказанных услуг фиксируется в Акте сдачи-приемки оказанных услуг по выполнению учебной нагрузки на условиях почасовой оплаты (приложение).

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуги составляет ____ руб. __ коп. (определена Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ГБУК РО «Библиотека им. Горького»).

3.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется за фактически выполненный Исполнителем объем услуги, учтенный в Акте сдачи-приемки оказанных услуг по выполнению учебной нагрузки на условиях почасовой оплаты. Оплата производится в течение 30 календарных дней с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг по выполнению учебной нагрузки на условиях почасовой оплаты за счет средств от приносящей доход деятельности.

3.3. Заказчик удерживает из суммы договора соответствующие налоговые платежи.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до «__» _____ года.

5. Антикоррупционная оговорка

5.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые законодательством Российской Федерации как злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом

своего должностного положения в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица, а также действия, нарушающие требования законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

5.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме с указанием на факты или с предоставлением материалов, достоверно подтверждающих или дающих основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение пяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

5.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися с момента их подписания неотъемлемой частью Договора.

6.3. Договор может быть расторгнут любой из Сторон по основаниям, вытекающим из действующего законодательства РФ.

ЗАКАЗЧИК

**Государственное бюджетное учреждение культуры
Рязанской области «Рязанская областная
универсальная научная библиотека имени
Горького»**

390000, Россия, г. Рязань, ул. Ленина, д. 52

Тел. (4912) 93-55-50, факс (4912) 93-55-85

ИНН 6231006240

КПП 623401001

УФК по Рязанской области

(ГБУК РО «Библиотека им. Горького»

л/с 20596Ц71500)

Р/с 40601810145251000059

в Отделении г. Рязань

БИК 046126001

_____ Н.Н. Гришина

(подпись)

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Фамилия Имя Отчество

Паспортные данные: _____ № _____ выдан
_____ г.

Место жительства: _____

Телефон: _____

Р/с _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Дата постановки на учет

в налоговом органе _____

e-mail: _____

_____ (подпись)

Приложение к договору
№ _____ от _____ г.
по выполнению учебной нагрузки
(на условиях почасовой оплаты)

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг по выполнению учебной нагрузки
на условиях почасовой оплаты**

г. Рязань

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Государственное бюджетное учреждение культуры Рязанской области «Рязанская областная универсальная научная библиотека им. Горького» в лице директора Гришиной Н.Н., действующий на основании Устава, с одной стороны, и _____, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что работы, выполненные по договору № _____ от _____ г. по выполнению учебной нагрузки (на условиях почасовой оплаты), произведены в полном объеме качественно и в установленный договором срок.

_____ проведены занятия по учебным модулям _____
(наименование модулей).

Дата	Часы занятий	Вид занятий	Наименование программы	Кол-во ак. часов
ИТОГО:				

ЗАКАЗЧИК

Государственное бюджетное учреждение культуры Рязанской области «Рязанская областная универсальная научная библиотека имени Горького»
390000, Россия, г. Рязань, ул. Ленина, д. 52
Тел. (4912) 93-55-50, факс (4912) 93-55-85
ИНН 6231006240
КПП 623401001
УФК по Рязанской области
(ГБУК РО «Библиотека им. Горького»
л/с 20596Ц71500)
Р/с 40601810145251000059
в Отделении г. Рязань
БИК 046126001

Н.Н. Гришина
(подпись)

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Фамилия Имя Отчество
Паспортные данные: _____ № _____
выдан _____ г.
Место жительства: _____
Телефон: _____
Р/с _____
ИНН _____
СНИЛС _____
Дата постановки на учет
в налоговом органе _____
e-mail: _____

(подпись)