

Министерство культуры
Рязанской области
Государственное бюджетное
учреждение культуры Рязанской
области «Рязанская областная
универсальная научная
библиотека имени Горького»
г. Рязань

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУК РО «Библиотека им. Горького»


« 6 » сентября 2024 г.
Н.Н. Гришина

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

КНИЖНЫЕ ПАМЯТНИКИ КАК ЧАСТЬ ДОКУМЕНТНОГО КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

Категория слушателей:

специалисты библиотек, имеющие высшее или среднее профессиональное образование по направлению подготовки (специальности) «Библиотечно-информационная деятельность»; имеющие высшее или среднее профессиональное непрофильное образование

Объем: 16 ак. ч.

Форма обучения: очная, очно-заочная (с частичным отрывом от работы), с применением дистанционных технологий, заочная (обучение на образовательной платформе «Moodle»)

Рязань
2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

- 1.1. Цель и задачи реализации программы
- 1.2. Нормативно-правовая база разработки программы
- 1.3. Планируемые результаты освоения программы
- 1.4. Ожидаемые результаты по итогам реализации программы
- 1.5. Требования к уровню подготовки лиц, необходимому для освоения программы
- 1.6. Нормативный срок и трудоемкость программы
- 1.7. Форма обучения

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Учебный план
- 2.2. Учебно-тематический план
- 2.3. Календарный учебный график
- 2.4. Содержание учебных дисциплин (модулей)

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

- 3.1. Материально-технические условия реализации программы
- 3.2. Учебно-методическое обеспечение реализации программы
- 3.3. Кадровое обеспечение реализации программы
- 3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5. РАЗРАБОТЧИКИ ПРОГРАММЫ

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение № 1. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебных дисциплин (модулей) дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Приложение № 2. Примерный перечень оценочных средств по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. Контрольные вопросы по учебным дисциплинам (модулям)

Приложение № 3. Критерии оценивания знаний слушателей в процессе итогового контроля по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель и задачи реализации программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации **«Книжные памятники как часть документного культурного наследия»** направлена на создание условий для профессионального развития специалистов библиотек в условиях технологической модернизации библиотечного дела, обеспечения готовности библиотекарей к выполнению новых функциональных обязанностей, связанных с современной организацией библиотечно-информационных процессов.

Основная цель реализации программы – повышение уровня профессиональной подготовки библиотечных работников путем актуализации теоретических знаний и практических навыков по методам выявления, изучения, описания, учета и регистрации книжных памятников; работе с книжными памятниками в библиотеках.

Основные задачи реализации программы:

- актуализация теоретических и практических знаний, умений, навыков библиотечных специалистов в соответствии с современными требованиями к уровню профессиональной квалификации и необходимостью решения новых производственных задач по удовлетворению информационных потребностей общества;
- освоение слушателями теоретических и практических знаний, умений, навыков, соответствующих современным требованиям к уровню профессиональной квалификации библиотечных специалистов для решения актуальных производственных задач по удовлетворению информационных потребностей общества;
- обучение специалистов библиотек всех уровней и ведомственной принадлежности работе с редкой книгой, книжными памятниками.

1.2. Нормативно-правовая база разработки программы

Нормативно-правовую базу разработки дополнительной профессиональной программы составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изменениями от 14.04.2023 года №129-ФЗ);
2. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 08.08.2024 № 314-ФЗ);
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации России от 15.11.2013 г. № 1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499»;

6. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 года № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», включающий квалификационные характеристики должностей работников, занятых в библиотеках;

7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. №1182 (ред. от 27.02.2023 г. № 208) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность»;

8. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2022 года № 527н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по библиотечно-информационной деятельности»;

9. Устав Государственного бюджетного учреждения культуры Рязанской области «Рязанская областная универсальная научная библиотека имени Горького», утвержденный совместным приказом министерства имущественных и земельных отношений Рязанской области и министерства культуры Рязанской области от 17.03.2022 г. № 199-р/125;

10. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ГБУК РО «Библиотека им. Горького», утвержденное приказом директора библиотеки от 31.05.2017 № 88 (в ред. от 13.06.2019 г.).

1.3. Планируемые результаты освоения программы

Результаты освоения программы повышения квалификации определяются приобретаемыми слушателями компетенциями, то есть способностями применять знания и умения в соответствии с технологическим типом задач профессиональной деятельности, обозначенного во ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) – бакалавр).

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной	Объекты профессиональной деятельности
Технологический	Организация и технологии работы с фондом редких и ценных книг, книжных памятников	Технологии работы с фондом редких книг и книжными памятниками. Технологии организации книжных выставок и тематических экспозиций. Технологии электронной каталогизации редких и ценных книг. Методики библиографического описания книжных памятников. Документы.

В результате освоения программы у слушателей должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции (ПК) в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по библиотечно-информационной деятельности»:

Профессиональный стандарт с указанием обобщенной трудовой функции (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)
Профессиональный стандарт «Специалист по библиотечно-информационной деятельности» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2022 № 527н) ОТФ С	С/02.6 Организация и технологии работы с фондом редких и ценных книг, книжных памятников

Код и наименование компетенции	Индикаторы компетенции	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Профессиональные компетенции (ПК)		
ПК – 1. Способен осуществлять организацию, обеспечение сохранности и безопасности библиотечного фонда, работу с фондом редких и ценных книг, книжных памятников	ПК – 1.1. Осуществляет организацию и технологию работы с фондом редких и ценных книг, книжных памятников	Знать: основы фондоведения, книговедения, истории книги, музееведения и выставочной работы, нормативные правовые акты по работе с редкими изданиями и книжными памятниками, правила и процедуры по выявлению книжных памятников, разновидности книжных памятников-коллекций, методику их изучения, порядок регистрации в государственном реестре, региональных/муниципальных сводах книжных памятников. Уметь: использовать методы выявления и отбора ценных и редких книг, вести специализированный учет и каталогизацию редких и ценных книг, поступивших в фонд библиотеки, в том числе коллекций книжных памятников, осуществлять библиографическое описание книжных памятников, использовать технологии электронной каталогизации редких и ценных книг, создавать электронную библиографическую запись на книжные памятники, использовать технологии включения книжных памятников в государственный реестр, региональные/муниципальные своды книжных памятников, вести работу по созданию музейных экспозиций редких и ценных книг/книжных памятников (музеев книги).

ПС с указанием ОТФ	Трудовая функция (ТФ)	Профессиональная Компетенция (ПК)	Индикаторы профессиональной компетенции (ИПК)	Уровень квалификации
Профессиональный стандарт «Специалист по библиотечно-информационной деятельности» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2022 № 527н) ОТФ С	С/02.6 Организация и технологии работы с фондом редких и ценных книг, книжных памятников	ПК – 1	ПК – 1.1. Осуществляет организацию и технологию работы с фондом редких и ценных книг, книжных памятников	6

1.4. Требования к уровню подготовки лиц, необходимому для освоения программы

К освоению программы допускаются лица,

- имеющие высшее или среднее профессиональное образование по направлению подготовки (специальности) «Библиотечно-информационная деятельность»;
- имеющие высшее или среднее профессиональное непрофильное образование.

1.5. Нормативный срок и трудоемкость программы

Нормативный срок и трудоемкость освоения программы – **16 академических часов**, включая все виды аудиторной учебной работы слушателей.

Учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной учебной работы слушателя. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Виды учебной работы	Объем учебной работы (в часах)
Общая трудоемкость программы	16
<i>Аудиторные занятия</i>	14
Лекции	10
Практические, семинарские занятия	4
<i>Итоговый контроль</i>	2

1.6. Форма обучения

- Очная, очно-заочная (с частичным отрывом от работы), с применением дистанционных технологий, заочная (обучение на образовательной платформе «Moodle»).

Режим занятий – 6-8 академических часов в день.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего часов	В том числе	
			Лекции	Практ., семинар. занятия
1.	Теоретические основы и нормативно-правовая база работы с редкой книгой и книжными памятниками	2	2	
2.	Организация работы с книжными памятниками в РФ. Книжные памятники-коллекции в системе Национального библиотечного фонда России	4	4	
3.	Библиографическое описание книжных памятников. Электронная каталогизация книжных памятников	4	2	2
4.	Сохранение фонда редких и ценных книг в процессе использования. Выставочная работа и популяризация книжных памятников	4	2	2
5.	Итоговый контроль: Семинар-зачет	2	2	
	Итого:	16	12	4

2.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего часов	В том числе	
			Лекции	Практ., семинар. занятия
1.	Теоретические основы и нормативно-правовая база работы с редкой книгой и книжными памятниками	2	2	
2.	Организация работы с книжными памятниками в РФ. Книжные памятники-коллекции в системе Национального библиотечного фонда России	4	4	
3.	Библиографическое описание книжных памятников. Электронная каталогизация книжных памятников	4	2	2
4.	Сохранение фонда редких и ценных книг в процессе использования. Выставочная работа и популяризация книжных памятников	4	2	2
5.	Итоговый контроль: Семинар-зачет	2	2	
	Итого:	16	12	4

2.3. Календарный учебный график

Образовательный процесс по программе может осуществляться в течение всего календарного года за исключением нерабочих праздничных дней и по мере набора слушателей.

Длительность обучения составляет **16 академических часов**.

График учебного процесса

График обучения Форма обучения	Аудиторных часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы
очно-заочная, дистанционная	6-8	2-3	1 неделя

2.4. Содержание учебных дисциплин (модулей):

1. Теоретические основы и нормативно-правовая база работы с редкой книгой и книжными памятниками

Деятельность и документы Секции по редким книгам и рукописям ИФЛА. Современные дискуссии о месте редких книг в специальных коллекциях, формируемых западными библиотеками.

Появление термина «книжный памятник» в библиотечной практике и его определения. Теоретические работы Е.И. Яцунок о книжных памятниках. Представления о видах и уровнях книжных памятников. Критерии выявления книжных памятников. Понятие «книжный памятник» на современном этапе.

Нормы о книжных памятниках в Федеральном законе «О библиотечном деле» в редакции 2016 г. Нормы, связанные с книжными памятниками, в федеральных законах и международных правовых актах.

ГОСТ 7.87-2003 «Книжные памятники». Раздел «О книжных памятниках» «Модельного библиотечного кодекса для государств-участников СНГ» (2004 г.).

2. Организация работы с книжными памятниками в РФ. Книжные памятники-коллекции в системе Национального библиотечного фонда России

Деятельность по выявлению, изучению и сохранению книжных памятников в регионах России. Фонды редких книг в федеральных библиотеках, музеях. Организация отделов редких книг в региональных библиотеках.

Нормативно-правовая база проведения государственной регистрации книжных памятников. Цели, задачи и принципы осуществления государственной регистрации книжных памятников. Механизм проведения и организационная структура государственной регистрации.

Книжные памятники-коллекции в системе Национального библиотечного фонда и культурном наследии России.

Системы работы с книжными памятниками в библиотеке. Организация доступа пользователей к информации о книжных памятниках на современном этапе.

3. Библиографическое описание книжных памятников. Электронная каталогизация книжных памятников.

Описание отечественных книг гражданской печати 1708-1830 гг. Описание отечественных изданий 1831-1917 гг. Описание отечественных изданий, вышедших после 1917 г.

Основные понятия и процессы электронной каталогизации. Формирование основной библиографической записи.

Вход в информационно-поисковую систему Общероссийского свода книжных памятников (ОСКП). Поиск записей. Шаблоны описания: «Книжный памятник: издание, том, экземпляр, коллекция». Общие правила составления записей. Методика заполнения полей при создании записей на однотомное и многотомное издания.

Методические рекомендации по созданию записей на экземпляр в информационно-поисковой системе «Общероссийский свод книжных памятников»: цель, задачи, принципы, структура, терминологический словарь.

Цифровые коллекции. Коллекция как целостный объект описания. Описание коллекций, соответствующих статусу книжных памятников.

Тематика практического занятия (2 академических часа):

1. Создание электронной библиографической записи на книжные памятники в системе OPAC-Global (2 академических часа).

4. Сохранение фонда редких и ценных книг в процессе использования.

Выставочная работа и популяризация книжных памятников

Типичные нарушения технологических процессов как фактор повреждения документов. Типичные повреждения при самостоятельной работе читателя с документом.

Категории сохранности документов и требования к режиму использования документов. Инструктивно-методическое обеспечение сохранности выдаваемых документов. Требования к техническим средствам, используемым в обслуживании читателей. Работа с пользователем как главное условие сохранности фондов.

Выставочная деятельность библиотеки как форма работы с книжными памятниками. Требования к оборудованию и обеспечению сохранности временной экспозиции. Выставочное оборудование и особенности использования его для экспонирования печатных изданий.

Понятие и особенности музеев книги и книжного дела, их отличительные особенности. Современные музеи книги.

Тематика семинарского занятия (2 академических часа):

1. Комплекс мероприятий по обеспечению сохранности фондов в конкретной библиотеке (2 академических часа).

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «**Книжные памятники как часть документного культурного наследия**» ГБУК РО «Библиотека им. Горького» располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов аудиторной и практической работы слушателей, предусмотренных учебным планом по программе, и соответствующей действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оснащенные видеопроекционным и мультимедийным оборудованием, компьютерный класс.

Реализация учебного процесса по ряду дисциплин дополнительной профессиональной программы обеспечивается современной компьютерной техникой. Все компьютеры объединены в локальную сеть, интегрированную в Интернет. Для организации самостоятельной подготовки по дисциплинам дополнительной профессиональной программы с использованием удаленных электронных информационных ресурсов обучающиеся обеспечиваются рабочими местами в читальном зале библиотеки и центре правовой информации и образовательных ресурсов.

Библиотека располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: ПО Windows7, Microsoft Office, АБИС «ОРАС-Global».

Лекционные и практические занятия проводятся в учебных аудиториях здания библиотеки, расположенного по адресу г. Рязань, ул. Ленина, д. 52.

Таблица 1. Материально-техническое обеспечение реализации программы

№№ п/п	Наименование дисциплины (модуля)	Наименование помещений для аудиторной и самостоятельной работы	Оснащенность помещений для аудиторной и самостоятельной работы
1	Библиографическое описание книжных памятников. Электронная каталогизация книжных памятников	Аудитория № 1 для лекционных, практических, семинарских занятий	I. Общие сведения 1. Общая площадь (кв. м) – 65 II. Оборудование: Стол – 11 шт. Стул – 11 шт. Проектор – 1 шт. Интерактивная доска – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Компьютер – 11 шт. Комплект гарнитура (web-камера, наушники) – 11 шт. Колонки – 1 шт.
2	Теоретические основы и нормативно-правовая база работы с редкой книгой и книжными	Аудитория № 2 для лекционных, практических,	I. Общие сведения 1. Общая площадь (кв. м) – 65

памятниками. Организация работы с книжными памятниками в РФ. Книжные памятники-коллекции в системе Национального библиотечного фонда России Сохранение фонда редких и ценных книг в процессе использования. Выставочная работа и популяризация книжных памятников.	семинарских занятий	II. Оборудование: Стол – 8 шт. Стул – 16 шт. Проектор – 1 шт. Ноутбук – 1 шт.
---	----------------------------	---

3.2. Учебно-методическое обеспечение реализации программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации **«Книжные памятники как часть документного культурного наследия»** ГБУК РО «Библиотека им. Горького» обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям).

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по программе включает в себя:

- комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов по всем дисциплинам (модулям);
- комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации самостоятельной работы слушателей программы;
- библиотечно-информационное обслуживание слушателей программы.

Каждый слушатель программы обеспечен доступом:

- к электронной библиотеке диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) - www.diss.rsl.ru;
- к Polpred.com Обзор СМИ - www.polpred.com;
- к электронной библиотечной системе «ЛитРес:Библиотека» - www.litres.ru;
- к научной электронной библиотеке «eLIBRARY.RU» - www.elibrary.ru;
- к электронной библиотеке Университетская информационная система РОССИЯ - www.uisrussia.msu.ru;
- к базе данных «Библиотечное дело и информационное обслуживание» - <https://dlib.eastview.com/browse/udb/293>;
- к базе данных «Медицина и здравоохранение в России» - www.dlib.eastview.com/sources/publications.jsp?uid=270;
- к электронной библиотеке ИД «Гребенников» - www.grebennikon.ru;
- к Национальной электронной детской библиотеке - <http://arch.rgdb.ru/xmlui/>;
- к базе данных Федерального института промышленной собственности (ФИПС) - <http://new.fips.ru/>;
- к базе данных издательства «Эльзевир» (Elsevier) - <https://www.elsevier.com/>;
- к базе данных издательства «Springer» - <https://link.springer.com/>;
- к базе данных «GLOBAL F5» - <http://globalf5.com/>.

Базы содержат полнотекстовые электронные ресурсы учебной, справочной, научной литературы и периодических изданий.

Для освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «**Книжные памятники как часть документного культурного наследия**» рекомендуются следующие информационно-образовательные ресурсы:

1. Основная литература:

1. Закон «О библиотечном деле» № 78-ФЗ от 29 декабря 1994 г. // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 1. – Ст. 2.
2. Приказ МК РФ «Об утверждении порядка отнесения документов к книжным памятникам, регистрации книжных памятников, ведения реестра книжных памятников» № 429 от 3 мая 2011 г. // Российская газета. – 2011. – № 184 (22 августа).
3. ГОСТ Р 7.0-2018 Книжные памятники. Общие требования. – Москва : Стандартинформ, 2018. – 10 с.
4. Головкин, С.И. Книжное наследие: формы продвижения к современному читателю : научно-практическое пособие / С.И. Головкин. – Москва : Литера, 2016. – 280 с.
5. Менеджмент сохранения библиотечных фондов : материалы образовательной программы, проект / научный редактор Ю.А. Гриханов. – Москва : Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества, 2008. – 344 с.
6. Национальная программа сохранения библиотечных фондов России: подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации» 2001-2009 гг. / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека, Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества ; [составитель А.Ю. Самарин]. – Москва : Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества, 2009. – 176 с.
7. Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов : второй этап: 2011-2020 / [авторский коллектив: Н.А. Щербачева и др.] ; Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва : [б. и.], 2011. – 51 с.
8. Основные направления развития деятельности по сохранению библиотечных фондов в Российской Федерации на 2011-2020 годы / [авторский коллектив: Т.Л. Манилова и др.]. – Москва : [б. и.], 2013. – 36 с.
9. Сохранение книжных памятников : учебно-методический сборник / составитель -Т.Я. Кузнецова ; научный редактор Ю.А. Самарин. - Выпуск 1. Методика выявления, организация работы, описание и учет. – Москва : Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества, 2013. – 384 с.

Дополнительная литература:

1. Добрусина, С. Национальная программа: сохранность книжных памятников [Текст] / С. Добрусина // Библиотечное дело. – 2004. – № 12. – С. 26-28.
2. Догадина, Т.М. Сохранение книжных памятников: Белгородский вариант / Т.М. Догадина // Научные и технические библиотеки. – 2009. – № 11. – С. 39-43.
3. Макаренко, А. Вторая жизнь книжных раритетов [Текст] / А. Макаренко // Библиотечное дело. – 2011. – № 14. – С. 33-35.
4. Мудрова, Н.А. Книжная коллекция В.К. Семенченко в фонде Центральной научной библиотеки Уральского отделения РАН / Н.А. Мудрова // Библиосфера. – 2017. – № 2. – С. 59-66.

5. Мурашко, О.Ю. Книгохранилище, кумиры и картины: книжная коллекция князей Юсуповых / О.Ю. Мурашко // Библиосфера. – 2017. – № 2. – С. 67-71.

6. Проблемы сохранения культурного наследия в библиотеках [Текст] : материалы всероссийской научно-практической конференции, Санкт-Петербург, 7-8 ноября 2012 г. / Центральная городская публичная библиотека имени В.В. Маяковского. – Санкт-Петербург : ЦГПБ им. В.В. Маяковского, 2012. – 174 с.

7. Российские правила каталогизации: в 2 ч. Ч. I. Основные положения и правила / Российская библиотечная ассоциация, Межрегиональный комитет по каталогизации. – Москва : [б. и.], 2002. – 242 с.

8. Российские правила каталогизации: в 2 ч. Ч. II. Специальные правила каталогизации отдельных видов документов / Российская библиотечная ассоциация, Межрегиональный комитет по каталогизации. – Москва : [б. и.], 2007. – 325 с.

9. Самарин, А.Ю. О редких книгах и книжных памятниках / А.Ю. Самарин; Российская государственная библиотека– Москва : Пашков дом, 2014. – 278 с.

10. Харламова, В.А. Сохранить и показать: из опыта работы Санкт-Петербургской театральной библиотеки по экспонированию книжных памятников / В. А. Харламова // Информационный бюллетень РБА. – 2013. – № 68. – С. 163-167.

3. Электронные и Интернет-ресурсы:

1. Нормативные документы по библиотечному делу в Российской Федерации:

- Раздел «Актуальные документы» на информационно-справочном портале «Library.ru» (<http://www.library.ru/1/act/>).

- База данных «Стандарты для библиотечных работников» на страницах портала «Library.ru» (<http://www.library.ru/1/kb/standart/>).

2. Информационные порталы:

- Информационно-справочный портал «Library.ru» (<http://www.library.ru>). Портал создан при поддержке Федерального агентства по культуре и кинематографии. Содержит информацию о книгах, библиотеках и библиотекарях, а также каталоги библиотек. В разделе «Библиотекам» размещены официальные документы, книги, статьи по библиотечному делу, каталог библиотечных сайтов (<http://www.library.ru/3/biblionet/>).

- Книжные памятники Российской Федерации (<https://kp.rsl.ru/>).

3. Электронные библиотеки:

- Национальная электронная библиотека (<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>).

- Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина (<https://www.prilib.ru/>).

- Электронная библиотека ГБУК РО «Библиотека им. Горького» (<http://rounb.ru/resursy/elektronnaja-biblioteka.html>).

- Национальная электронная детская библиотека (<http://arch.rgdb.ru/xmlui/>).

4. Сайты и страницы профессиональных общественных организаций:

- Официальный сайт Российской библиотечной ассоциации (РБА). – Режим доступа: <http://www.rba.ru>. – Загл. с экрана. – Текст электронный

- Официальный сайт Международной федерации библиотечных ассоциаций и учреждений (ИФЛА). – Режим доступа: www.ifla.org. – Загл. с экрана. Информация сайта

ИФЛА на русском языке размещена на сайте РБА (<http://www.rba.ru/ifla/all.html>). – Текст электронный

5. Сайты профессиональных периодических изданий:

- Официальный сайт журнала «Библиография и книговедение». – Режим доступа: <http://www.bookchamber.ru/content/bibliomag/bibliomag.html>. – Загл. с экрана. – Текст электронный

- Официальный сайт журнала «Библиотечное дело в России». – Режим доступа: <http://bibliograf.ru>. – Загл. с экрана. – Текст электронный

Учебно-методическое и информационное обеспечение *отдельных учебных дисциплин (модулей)* дополнительной профессиональной программы «**Книжные памятники как часть документного культурного наследия**» представлено в *Приложении № 1.*

3.3. Кадровое обеспечение реализации программы

Образовательный процесс по дисциплинам (модулям) дополнительной профессиональной программы повышения квалификации **«Книжные памятники как часть документного культурного наследия»** обеспечивается сотрудниками библиотеки, привлеченными к осуществлению образовательной деятельности приказом директора библиотеки № 82 от 06.09.2024 года, а также привлеченными педагогами и/или специалистами в области библиотечно-информационной деятельности.

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация программы осуществляется с использованием лекционных и интерактивных занятий, с включением в образовательный процесс индивидуальных и групповых форм обучения.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и работ: лекции, семинарские и лабораторно-практические занятия, консультации и другие виды занятий, определенные учебным планом и учебными программами.

Среди образовательных технологий используется проблемное обучение, контекстное обучение, индивидуальное обучение, экскурсии, информационные технологии.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Аттестация успеваемости слушателей – важнейшая форма контроля образовательной деятельности, включающая в себя целенаправленный систематический мониторинг освоения дополнительной профессиональной программы.

Основными формами контроля освоения программы являются *текущий и итоговый*.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг усвоения уровня знаний слушателей, формирования их умений и навыков за фиксируемый период времени.

Формами и методами текущего контроля могут быть: *дискуссии; кейс-стадии (метод обучения, основанный на разборе практических ситуаций); контроль выполнения и проверка отчетности по практическим работам*. Текущий контроль проводится в рамках аудиторной работы слушателя.

Оценочные средства для текущего контроля слушателей по каждой дисциплине (модулю) учебного плана содержат типовые контрольные задания, иные методические материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы.

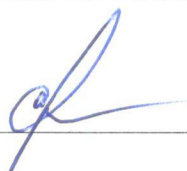
Примерный перечень оценочных средств по дополнительной профессиональной программе представлен в *Приложении № 2*.

Итоговый контроль является обязательным и осуществляется после освоения программы повышения квалификации в полном объеме. К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения. Итоговый контроль проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и расписанием занятий.

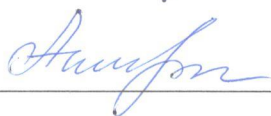
Для определения степени формирования и развития компетенций слушателя итоговый контроль по программе заключается в сдаче семинара-зачета.

Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается *удостоверение о повышении квалификации*.

5. РАЗРАБОТЧИКИ ПРОГРАММЫ



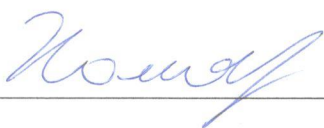
С.А. Винокурова, заместитель директора по развитию



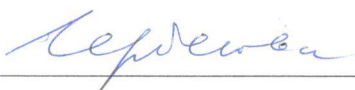
Антипова И.В., главный хранитель библиотечных фондов администрации



Н.С. Выропаева, заведующий отделом организационно-методической и образовательной деятельности



Хомякова И.Г., главный научный сотрудник научно-методического центра отдела организационно-методической и образовательной деятельности, кандидат педагогических наук, доцент



Гербекова О.К., заведующий центром редких и ценных изданий отдела хранения основного фонда



Колчаева Е.А., заведующий сектором «Структурное образовательное подразделение – Центр дополнительного образования» отдела организационно-методической и образовательной деятельности

ПРИЛОЖЕНИЕ

**Учебно-методическое и информационное обеспечение
учебных дисциплин (модулей) дополнительной
профессиональной программы повышения квалификации**

**1. Теоретические основы и нормативно-правовая база работы с редкой книгой и
книжными памятниками**

Основная литература:

1. ГОСТ 7.87-2003 Книжные памятники. Общие требования. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200035672>. – Загл. с экрана. – Текст электронный
2. Национальная программа сохранения библиотечных фондов России: подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации» 2001-2009 гг. / М-во культуры Российской Федерации, Российская гос. б-ка, Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества ; [составитель А.Ю. Самарин]. – Москва : Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества, 2009. – 176 с.
3. Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов : второй этап: 2011-2020 / [авторский коллектив: С.А. Добрусина и др.] ; Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Режим доступа: <http://nlr.ru/news/20110401/programm.pdf>. – Загл. с экрана. – Текст электронный
4. Основные направления развития деятельности по сохранению библиотечных фондов в Российской Федерации на 2011-2020 годы / [авторский коллектив: Т.Л. Манилова и др.]. – Москва : [б. и.], 2013. – 36 с.
5. Сохранение книжных памятников : учебно-методический сборник / составитель -Т.Я. Кузнецова ; научный редактор Ю.А. Самарин. – Выпуск 1. Методика выявления, организация работы, описание и учет. – Москва : Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества, 2013. – 384 с.

Дополнительная литература:

1. Викулин, А. Хранение и использование книжных памятников / А. Викулин // Библиотечное дело. – 2006. – №7. – С. 2-5.
2. Воробьева, Н.В. Реализация государственной политики в сфере работы с книжными памятниками в Алтайском крае / Н.В. Воробьева // Информационный бюллетень РБА. – 2017. – № 80. – С. 172-175.
3. Ермолаева, М.А. Книжные памятники в контексте культурного наследия России / М.А. Ермолаева // Библиотековедение. – 2016. – № 4(6)5. – С. 424-426.
4. Итоги реализации первого этапа Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации. 2001-2010 гг. // Информационный бюллетень РБА. – 2011. – № 59. – С. 24-48.
5. Национальная программа сохранения библиотечных фондов России : нормативная и методическая база реализации. 2001-2010 гг. – Москва : Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества, 2011. – 304 с.

6. Национальная программа сохранения библиотечных фондов России. Подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации». 2001-2009 гг. / Составитель А.Ю. Самарин. – Москва : Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества, 2009. – 176 с.

7. Проблемы сохранения культурного наследия в библиотеках : материалы всероссийской научно-практической конференции, Санкт-Петербург, 7-8 ноября 2012 г. / Центральная городская публичная библиотека имени В.В. Маяковского. – Санкт-Петербург : ЦГПБ им. В.В. Маяковского, 2012. – 174 с.

8. Самарин, А.Ю. Книжные памятники в современном законодательстве субъектов Российской Федерации о библиотечном деле / А.Ю. Самарин // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2012. - № 9. – С. 81-91.

9. Самарин, А.Ю. О редких книгах и книжных памятниках / А.Ю. Самарин ; Российская государственная библиотека. – Москва : Пашков дом, 2014. – 278 с.

10. Самарин, А.Ю. Подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации» в 2000-2010 гг.: задачи и достижения / А.Ю. Самарин // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2010. – № 8. – С. 80-89.

11. Самарин, А.Ю. Региональное законодательство о книжных памятниках: современное состояние и перспективы развития / А.Ю. Самарин // Информационный бюллетень РБА. – 2013. – № 66. – С. 107-111.

12. Тикунова, И.П. Книжные памятники: юридические и организационные проблемы государственной регистрации / И.П. Тикунова // Библиотековедение. – 2015. – № 3. – С. 23-30.

2. Организация работы с книжными памятниками в РФ. Книжные памятники-коллекции в системе Национального библиотечного фонда России

Основная литература:

1. ГОСТ 7.87-2003 Книжные памятники. Общие требования. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200035672>. – Загл. с экрана. – Текст электронный

2. Куфаев М.Н. Библиофилия и библиомания (психофизиология библиофильства) / М.Н. Куфаев. – Москва, 1980. – 119 с.

3. Национальная программа сохранения библиотечных фондов России: подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации» 2001-2009 гг. / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека, Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества ; [составитель А.Ю. Самарин]. – Москва : Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества, 2009. – 176 с.

4. Об утверждении порядков отнесения документов к книжным памятникам, регистрации книжных памятников, ведения реестра книжных памятников : приказ Министерства культуры Российской Федерации от 03.05.2011 N 429. – Режим доступа: <http://knp.rounb.ru/userfiles/03-05-2011-N-429.pdf>. – Загл. с экрана. – Текст электронный

5. Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов: второй этап: 2011-2020 / [авт. коллектив: С.А. Добрусина и др.] ; Министерство культуры Российской Федерации,, – Режим доступа: <http://nlr.ru/news/20110401/programm.pdf>. – Текст электронный

6. Руденко, И.А. Экспертиза историко-культурной ценности коллекций, обладающих признаками книжных памятников, и их описание в Общероссийском своде / И.А. Руденко // Книжные собрания Русского Севера : сборник материалов. – Выпуск 5. – Архангельск, 2010. – С. 25-31.

7. Собрания книжных памятников (редких и ценных изданий) в библиотеках, музеях, архивах Российской Федерации : указатель каталогов и описаний. – 3-е издание. – Москва, 2008. – 328 с.

Дополнительная литература:

1. Национальная программа сохранения библиотечных фондов России: подпрограмма «Кадровое обеспечение процессов сохранения фондов» 2001-2010 гг. – Москва : Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества, 2010. – 144 с.

2. Итоги реализации первого этапа Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации. 2001-2010 гг. // Информационный бюллетень РБА. – 2011. – № 59. – С. 24-48.

3. Основные направления развития деятельности по сохранению библиотечных фондов в Российской Федерации на 2011-2020 годы : одобрены решением коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29 ноября 2011 г. № 16 // Информационный бюллетень РБА. – 2012. – № 62. – С. 92-112.

4. Петрицкий, В.А. Мир библиофильства: вопросы теории, истории, психологии : (сборник избранных статей) / В.А. Петрицкий. – Москва, 2006. – 399 с.

5. Пигалева, С.В. Программа «Книжные памятники Прикамья»: опыт научного описания изданий XVI-XVIII вв. / С.В. Пигалева // Информационный бюллетень РБА. – 2007. – № 41. – С. 31-32.

6. Починская, И.В. Сводная электронная база данных кириллических книг Уральского региона / И.В. Починская // Информационный бюллетень РБА. – 2007. – № 41. – С. 32-35.

7. Руденко, И.А. Книжные памятники-коллекции: типология объектов регистрации и принципы описания / И.А. Руденко // Библиотечное дело – XXI век. – № 1 (21). – Москва, 2011. – С. 83-91.

8. Самарин, А.Ю. Кадровое обеспечение и повышение квалификации в сфере работы с книжными памятниками / А.Ю. Самарин, И.П. Тикунова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2011. – № 4. – С. 80-88.

9. Самарин, А.Ю. Подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации» в 2000-2010 гг.: задачи и достижения / А.Ю. Самарин // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2010. – № 8. – С. 80-89.

10. Тикунова, И.П. Концептуальные основы государственной регистрации книжных памятников / И.П. Тикунова // Библиотечное дело – XXI век. – 2011. – № 1 (21). – С. 75-83.

11. Фоменко, И.Ю. Сводные каталоги и базы данных русских книг гражданского шрифта XVIII – первой четверти XIX вв.: проблемы унификации библиографического описания / И.Ю. Фоменко // Информационный бюллетень РБА. – 2007. – № 41. – С. 17-21.

12. Хахалева, Н.И. Формирование единой системы региональных центров России по работе с книжными памятниками / Н.И. Хахалева // Информационный бюллетень РБА. – 2007. – № 41. – С. 7-10.

13. Яцунок, Е.И. Сводные каталоги и Сводные книжных памятников / Е.И. Яцунок // Информационный бюллетень РБА. – 2007. – № 41. – С. 14-16.

3. Библиографическое описание книжных памятников. Электронная каталогизация книжных памятников

Основная литература:

1. ГОСТ Р 7.0.100-2018: Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Москва : Стандартинформ, 2018. – 128 с.

2. Общероссийский свод книжных памятников. Методика создания. – Режим доступа: http://cnb.uran.ru/userfiles/svod_knij_pamyatnikov_metodika.pdf. – Загл. с экрана. – Текст электронный

3. Словарь терминов к Методическим рекомендациям по созданию записей на экземпляр в информационно-поисковой системе «Общероссийский свод книжных памятников» / Рос. гос. б-ка; сост.: М.Б. Золотова, И.Л. Карпова, И.А. Руденко. – Режим доступа: https://kp.rsl.ru/info/methodical_materials/dictionary. – Загл. с экрана. – Текст электронный

4. Собрания книжных памятников (редких и ценных изданий) в библиотеках, музеях и архивах Российской Федерации : указ. каталогов и описаний / Рос. гос. б-ка; [сост.: О.А. Грачева, Н.Г. Ромашева]. – Изд. 3-е, перераб. и доп. – Москва : «Пашков дом», 2006. – 226 с. – Режим доступа: <https://kp.rsl.ru/assets/files/documents/sobranie1.pdf>. – Загл. с экрана. – Текст электронный

5. Собрания книжных памятников (редких и ценных изданий) в библиотеках, музеях и архивах Российской Федерации : указ. каталогов и описаний / Рос. гос. б-ка; [сост.: О.А. Грачева, Н.Г. Ромашева]. – Дополнение к 3-му изд. – Режим доступа: https://www.rsl.ru/datadocs/doc_7747yu.pdf. – Загл. с экрана. – Текст электронный

Дополнительная литература:

1. Методические рекомендации по созданию записей на экземпляр в информационно-поисковой системе «Общероссийский свод книжных памятников» / Рос. гос. б-ка; сост.: М.Б. Золотова, И.Л. Карпова, И.А. Руденко. – Режим доступа: <https://kp.rsl.ru/assets/files/documents/metodrek.pdf>. – Загл. с экрана. – Текст электронный

2. Российские правила каталогизации = Russian cataloguing rules [Текст] / Российская библиотечная ассоциация, Межрегиональный комитет по каталогизации, Российская государственная библиотека – Изд. 2-е, испр. – Москва : Пашков дом, 2008. – 660, [1] с.

3. Российские правила каталогизации: в 2 ч. Ч. I. Основные положения и правила / Российская библиотечная ассоциация, Межрегиональный комитет по каталогизации. – Москва : [б. и.], 2007. – 242 с. – Режим доступа: <http://www.nilc.ru/?p=rpkl1>. – Загл. с экрана. – Текст электронный

4. Российские правила каталогизации: в 2 ч. Ч. II. Специальные правила каталогизации отдельных видов документов / Российская библиотечная ассоциация, Межрегиональный комитет по каталогизации. – Москва : [б. и.], 2007. – 325 с.
5. RUSMARC в примерах : учеб. пособие для каталогизаторов: в 3 ч. Ч. I. Однотомные, многотомные и сериальные издания / Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ». – Москва : ФАИР-ПРЕСС : Центр «ЛИБНЕТ», 2003. – 1000 с.
6. RUSMARC в примерах : учеб. пособие для каталогизаторов: в 3 ч. Ч. III. Авторитетные записи / Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ». – Москва : ФАИР-ПРЕСС : Центр «ЛИБНЕТ», 2005. – 496 с.
7. Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности / сост. Т.В. Захарчук. – Санкт-Петербург : ЦОП «Профессия», 2010. – 528 с.
8. Справочник библиотекаря / науч. ред. А.Н. Ванеев. – 4-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург : Профессия, 2011. – 640 с.

4. Сохранение фонда редких и ценных книг в процессе использования.

Выставочная работа и популяризация книжных памятников

Основная литература:

1. Национальная программа сохранения библиотечных фондов России: подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации» 2001-2009 гг. / М-во культуры Российской Федерации, Российская гос. б-ка, Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества ; [сост. А.Ю. Самарин]. – Москва : Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества, 2009. – 176 с.
2. Национальная программа сохранения библиотечных фондов России: подпрограмма «Кадровое обеспечение процессов сохранения фондов» 2001-2010 гг. – Москва : Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества, 2010. – 144 с.
3. Общероссийская программа сохранения библиотечных фондов : второй этап: 2011-2020 / [авт. коллектив: С.А. Добрусина и др.] ; М-во культуры Рос. Федерации, Российская государственная библиотека – Режим доступа: <http://nlr.ru/news/20110401/programm.pdf>. – Загл. с экрана. – Текст электронный
4. Основные направления развития деятельности по сохранению библиотечных фондов в Российской Федерации на 2011-2020 годы / [авт. коллектив: Т.Л. Манилова и др.]. – Москва : [б. и.], 2013. – 36 с.

Дополнительная литература:

1. Белякова, Д.А. Музей в библиотеке, библиотека в музее: как, что, зачем и почему? / Д.А. Белякова // Современная библиотека. – 2015. – №3 (53). – С. 68-73.
2. Быкадорова, Н.К. Редкие книги в доступе / Н.К. Быкадорова // Современная библиотека. – 2016. – №4 (64). – С. 76-79.
3. Ёлкина, М.В. Музей детской рукописной книги / М.В. Ёлкина // Современная библиотека. – 2015. – №8 (58). – С. 22-25.

4. Золотова, М.Б. Музей книги в Российской государственной библиотеке: развитие идеи и современные культурно информационные вызовы / М.Б. Золотова // Библиотековедение. – 2014. – № 5. – С. 8-12.
5. Каулен, М.Е. Основы музееведения. Музей книги / М.Е. Каулен, Е.И. Яцунок // Менеджмент сохранения библиотечных фондов. – Москва, 2008. – С. 181-184.
6. Лавневич, Т.В. Ясно, что музей книги будет! / Т.В. Лавневич // Школьная библиотека. – 2014. – №6. – С. 26-29.
7. Обеспечение сохранности документов в библиотеках : сб. метод. и практ. материалов / Челяб. обл. универс. науч. б-ка; сост.: Н.С. Лапшина, Т.А. Буторина. – Челябинск, 2005. – 66 с.
8. Самойлова, Г.В. Сохранность библиотечного фонда / Г.В. Самойлова. – Режим доступа: <http://nlr.ru/fdcc/publ/seminar/pdf/13.pdf>. – Загл. с экрана. – Текст электронный
9. Сапега, Т.А. Книга в экспозиции музеев книги и литературных музеев / Т.А. Сапега // Библиотечное дело – 2002. Библиотечное образование и практика: поиски взаимопонимания. – Москва, 2002. – С. 119.
10. Сапега, Т.А. Музеи книги как профильная группа музеев: теоретические проблемы / Т.А. Сапега // Книга – источник культуры: проблемы и методы исследования. – Москва, 2008. – С. 286-289.
11. Сохранность библиотечных фондов : метод. рекомендации / Новосиб. обл. науч. б-ка; сост.: Р.М. Хаснутдинова, Н.И. Поночевная. – Новосибирск : Изд-во НГОНБ, 2016. – 60 с.
12. Шаталова, Т.В. В память о прошлом: музей редкой книги в ставропольском вузе / Т.В. Шаталова, О.И. Вержбо // Науч. и техн. б-ки. – 2014. – № 5. – С. 84-86.
13. Шехурина, Л.Д. Музей и книга (аспекты взаимодействия) [Текст] / Л.Д. Шехурина // Библиосфера. – 2010. – №4. – С. 24-28.

Примерный перечень оценочных средств по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

Контрольные вопросы по учебной дисциплине (модулю)

1. Теоретические основы и нормативно-правовая база работы с редкой книгой и книжными памятниками

1. Представления отечественных дореволюционных библиофилов и книговедов о редкой книге. Их основные труды.
2. Понятие «редкая книга» в научных трудах советского времени.
3. Работа с редкой книгой в библиотечной практике 1920-1980-х гг. Основные нормативные документы этого периода.
4. Формирование понятия «книжный памятник» в 1980-1990-х гг.
5. Критерии выявления книжных памятников. Виды и уровни книжных памятников.
6. Федеральное законодательство и подзаконные акты о книжных памятниках.
7. Книжные памятники в региональных законах «О библиотечном деле» и региональных нормативных актах.
8. Результаты реализации подпрограммы «Книжные памятники Российской Федерации» на федеральном и региональном уровнях (2001 – по настоящее время).
9. Основные задачи по совершенствованию нормативно-правовой и методической базы по работе с книжными памятниками.
10. Типология книжных памятников-коллекций.

Контрольные вопросы по учебной дисциплине (модулю)

2. Организация работы с книжными памятниками в РФ. Книжные памятники-коллекции в системе Национального библиотечного фонда России

1. Цели, задачи, основные мероприятия деятельности по выявлению, изучению и учету книжных памятников в рамках «Основных направлений деятельности по сохранению библиотечных фондов в Российской Федерации на 2011-2020 годы».
2. Формирование Общероссийского свода книжных памятников в рамках реализации «Основных направлений деятельности по сохранению библиотечных фондов в Российской Федерации на 2011-2020 годы».
3. Участие библиотек, музеев, архивов в работе по выявлению, изучению и сохранению книжных памятников на федеральном и региональном уровнях.
4. Создание системы центров по работе с книжными памятниками в Российской Федерации.
5. Деятельность Российской государственной библиотеки как федерального центра по работе с книжными памятниками.
6. Нормативно-правовые и концептуальные основы государственной регистрации книжных памятников в Российской Федерации.
7. Кадровое обеспечение работы с книжными памятниками в Российской Федерации.

8. Организация деятельности по выявлению, изучению, сохранению книжных памятников в регионах России.
9. Организация доступа пользователей к информации о книжных памятниках на современном этапе.
10. Региональный центр по работе с книжными памятниками: функции, основные направления, формы и методы работы.
11. Понятие «книжный памятник-коллекция». Типы коллекций в системе Общероссийского свода книжных памятников.
12. Признаки книжного памятника-коллекции.
13. Книжные собрания индивидуальных и коллективных владельцев в фондах крупнейших библиотек.
14. Определение художественной ценности книжного собрания.
15. Экспертиза историко-культурной ценности личной коллекции.
16. Экспертиза историко-культурной ценности коллекции коллективного владельца.
17. Экспертиза историко-культурной ценности тематической коллекции.
18. Принципы формирования и научная ценность историко-книгovedческих коллекций.
19. Требования к описанию коллекций, обладающих признаками книжного памятника.

Контрольные вопросы по учебной дисциплине (модулю)

3. Библиографическое описание книжных памятников. Электронная каталогизация книжных памятников

1. Международные правила описания старопечатных изданий.
2. Библиографическое описание старопечатных книг: традиции и новации.
3. Идентификация и описание кирилловских изданий XV – начала XX века: современный опыт.
4. Идентификация и описание старообрядческих изданий XVIII – начала XX века: современный опыт.
5. Сводные каталоги-репертуары отечественных книг гражданской печати 1708-1825 гг.
6. Сводные каталоги и каталоги собраний кирилловских изданий XV-XVII вв.
7. Идентификация отечественных книг гражданской печати 1708-1825 гг.
8. Машиночитаемая каталогизация отечественных книг гражданской печати 1708-1830 гг.
9. Отечественные правила каталогизации и библиографическое описание старопечатных книг.
10. Книгovedческое аннотирование книжных памятников. Опыт Сводных каталогов русской книги 1708-1825 гг.
11. Особенности библиографического описания книжных памятников 1831-1917 гг.
12. Особенности книгovedческого аннотирования книжных памятников при подготовке печатного каталога коллекции.
13. Обязательные составляющие электронной библиографической записи.

14. Возникновение, развитие, современное состояние формата RUSMARC.
15. Возникновение и развитие правил составления библиографического описания старопечатных изданий.
16. Возникновение и развитие информационно-поисковой системы ОСКП на базе OPAC-Global. Рабочий модуль составителя машиночитаемой записи на различные виды книжных памятников.
17. Форма представления данных о книжных памятниках России для пользователей в Интернете.
18. Особенности описания единичных книжных памятников в OPAC-Global.
19. Описание многочастных изданий в OPAC-Global.
20. Особенности описания книжных памятников-коллекций в OPAC-Global.

Контрольные вопросы по учебной дисциплине (модулю)

4. Сохранение фонда редких и ценных книг в процессе использования.

Выставочная работа и популяризация книжных памятников

1. Сохранность документа. ГОСТ 7.50-2002 «Консервация документов. Общие требования».
2. Понятие «книжного памятника» в соответствии с ГОСТом и другими нормативными документами.
3. Место книжных памятников в системе документов библиотечного фонда при обеспечении его сохранности в процессе использования.
4. Правила обращения с документами для читателей и персонала.
5. Причины повреждения документов.
6. Категории сохранности документов. Дифференциация книжных памятников в аспекте их сохранности.
7. Зоны риска повреждений книжных памятников в процессе их использования.
8. Правила копирования (сканирования) документов. Ограничения на копирование книжных памятников как защитная мера.
9. Правовая основа обеспечения сохранности книжных памятников в процессе их использования.
10. Обеспечение сохранности документов при их использовании читателями.
11. Понятие и особенности музеев книг и книжного дела.
12. История и современное состояние музея книги или книжного дела (по выбору).
13. Разработка концепции экспозиции музея книги. Художественное проектирование экспозиции.
14. Фонды музея книги. Основные направления фондовой работы.
15. Некнижные материалы в фондах библиотек и музеев.
16. Хранение музейных фондов. Сохранность экспонатов.
17. Формы научно-просветительской работы с посетителями. Экскурсионная работа.
18. Принципы построения и классификации временных книжных выставок.

Критерии оценивания знаний слушателей в процессе итогового контроля по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

Основой для определения оценки в процессе итогового контроля (семинар-зачет) по программе повышения квалификации служит уровень усвоения слушателями материала, предусмотренного учебными программами дисциплин (модулей).

Общими критериями оценки ответа слушателей являются:

- Знание фактического материала по соответствующей теме.
- Умение составлять качественные библиографические описания на единичные книжные памятники, книжные памятники-коллекции.
- Умение работать в Общероссийском своде книжных памятников.
- Умение аргументировано излагать собственную точку зрения.
- Умение логически правильно построить ответ, выявить причинно-следственные связи, четко обобщить изложенный материал.
- Знание определений базовых понятий (терминов) дисциплины.

Критерии оценки знаний слушателей на семинаре-зачете

оценка «зачтено»	Слушатель обнаружил глубокое знание учебно-программного материала, успешно усвоил основную и дополнительную литературу по курсу, не допустил (допустил незначительные) ошибки в процессе устного зачетного опроса по контрольным вопросам
оценка «не зачтено»	Слушатель обнаружил пробелы в знаниях учебно-программного материала, не усвоил основную и дополнительную литературу по курсу, допустил значительные ошибки в процессе устного зачетного опроса по контрольным вопросам

При оценке знаний слушателей в ходе итогового контроля обязательно учитывается степень активности, характер и результаты совокупной учебной деятельности слушателей по освоению программы.