



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31.03.2016

№

92

Об утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности

Во исполнение постановления министерства культуры и туризма Рязанской области от 31.03.2011 года №5 «О порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждений, подведомственных министерству культуры и туризма Рязанской области» (в редакции постановления министерства культуры и туризма Рязанской области от 31.12.2015 №17) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план финансово-хозяйственной деятельности на 2016 год ГБУК РО «Рязанская областная универсальная научная библиотека имени Горького» согласно приложению.
2. Ответственность за исполнение плана возложить на директора ГБУК РО «Рязанская областная универсальная научная библиотека имени Горького» Гришину Н.Н.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра М.В. Горожанову.

Министр

В.Ю. Попов

Приложение
к приказу министра культуры и
туризма Рязанской области
№ 92 от 31.03.16

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГБУК РО «Библиотека им. Горького»

Гришина Н.Н. _____

" ____ " _____ 20__ г.

ПЛАН
финансово-хозяйственной деятельности
ГБУК РО «Рязанская областная универсальная научная библиотека
имени Горького»
(наименование государственного учреждения)
на ____ 2016 __ год

Адрес	390000, ул. Ленина,52
Учредитель	Министерство культуры и туризма Рязанской области
Орган управления государственным имуществом	Министерство имущественных и земельных отношений Рязанской области
ИНН	6231006240
КПП	623401001
ОГРН	1026201256630
ОКВЭД	92.51, 74.1, 74.87.5, 74.87.6
ОКОПФ	72
Наименование банка	Отделение Рязань
БИК банка	046126001
Расчетный счет	40601810000001000001
Кор/счет банка	
Единица измерения	руб.

1. Цели деятельности Учреждения

Целями учреждения являются продвижение чтения и оказание услуг по удовлетворению универсальных библиотечно-библиографических и информационных потребностей пользователей без ограничений по возрасту.

2. Виды деятельности Учреждения:

- 1) осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки;
- 2) формирование и учет фондов библиотеки;
- 3) библиографическая обработка документов и организация каталогов;
- 4) обеспечение физического сохранения и безопасности фонда;
- 5) проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий силами библиотеки;
- 6) методическая работа в сфере библиотечной деятельности.

3. Перечень основных видов услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

- 1) Услуги по репродуцированию:
 - изготовление ксерокопий документов;
 - сканирование с последующей распечаткой на принтере;
 - запись информации на CD/DVD-диски, предоставление электронных копий документов (через Интернет);
- 2) Библиотечно-сервисные услуги и компенсация затрат библиотеки:
 - справочно-библиографическое обслуживание (составление библиографических списков по запросам в библиотеке и через Интернет, проведение курсов, семинаров по работе с каталогами, с ГОСТами и т.п., информирование пользователей на основе постоянно действующих запросов);
 - переводы библиотечных материалов с русского языка на иностранные языки и с иностранных языков на русский язык;
 - доставка документов из фонда библиотеки;
 - консультирование юридических лиц по вопросам комплектования Книжных фондов;
 - мероприятия и услуги в сфере образования и просвещения (организация проведения массовых мероприятий, заседаний любительских клубов и объединений по интересам, научно-практических конференций, лекториев, практикумов, семинаров, круглых столов, компьютерных курсов и т. п.);
 - мероприятия в сфере культуры (организация форумов, фестивалей, книжных выставок-ярмарок, экскурсий, культурно - досуговых мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, подготовка и проведение книжных и художественных выставок по запросам сторонних организаций);
 - выполнение работ и оказание услуг в установленной сфере деятельности по договорам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ;
 - издательские (полиграфические) услуги (подготовка статей для сторонних организаций, компьютерный набор, верстка, подготовка компьютерных презентаций, печать бланков, визиток, буклетов, брошюр, книг в мягкой обложке, изготовление оригинал-макетов листовок, буклетов и т.п., подготовка справочно-информационных, рекламных материалов в печатном и электронном виде (CD, DVD, Интернет);
 - оформительские работы (ламинирование, переплетные работы, реставрация документов);

- реализация издательской продукции библиотеки;
- платный абонемент (аудио, видео, компьютерные игры, лингафонные курсы, тренинги (на аудиокассетах, CD/DVD-дисках));
- справочный сервис (телефонный, Интернет и т.п.);
- рекламно-просветительские услуги (размещение и распространение информационных материалов, организация выставок-презентаций, иных рекламных акций и мероприятий на территории библиотеки, размещение рекламы сторонних организаций на территории библиотеки, реклама в Интернет-проектах, в мультимедийных и печатных проектах библиотеки);
- предоставление библиотечных фондов и интерьеров библиотеки для фото-, кино- и видеосъемки;
- комплекс услуг в области стандартизации и охраны интеллектуальной собственности (нумерационный и тематический поиск стандартов, определение классификационного индекса международной/национальной классификации различных объектов промышленной собственности по заданной пользователем теме, проведение тематических патентных исследований по отечественным и зарубежным БД, поиск информации (патентной и научно-технической литературы) в Интернет;
- услуги по разработке, эксплуатации и сопровождению программного обеспечения и автоматизированных систем в установленной сфере ведения;
- реализация совместных со сторонними организациями проектов с целью привлечения дополнительных источников финансирования библиотеки;
- компенсация затрат библиотеки в результате реализации трудовых книжек, сдачи макулатуры, металлолома;
- возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией сдаваемого в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- приносящую доходную деятельность, направленную на социально-творческое развитие библиотеки в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- реализация продукции, в том числе по договорам комиссии, приобретенной за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующей предмету и целям деятельности библиотеки;
- реализация входных билетов и абонементов на посещение культурных мероприятий, организуемых при участии профессиональных деятелей культуры и мастеров искусств, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности;

3) Использование зданий и помещений библиотеки:

- сдача в аренду недвижимого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- сдача в аренду особо ценного движимого имущества (автомобиля, оргтехники и т.п.) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- сдача в аренду иного движимого имущества, не относящегося к категории особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- аренда иного движимого имущества, не относящегося к категории особо ценного движимого имущества;
- аренда недвижимого имущества (с согласия Учредителя);
- реализация совместных со сторонними организациями проектов с целью привлечения дополнительных источников финансирования библиотеки.

4. Организационная структура Учреждения (схема); распределение штатной численности Учреждения по категориям персонала, наименованиям производственных подразделений, наименованиям должностей

№ п/п	Наименование должностей	Количество должностей
	1.Администрация	
	Директор	1
	Первый заместитель директора	1
	Заместитель директора по развитию	1
	Заместитель директора по экономике и финансам	1
	Заместитель директора по социокультурной деятельности и связям с общественностью	1
	Ученый секретарь	1
	Главный хранитель библиотечных фондов	1
	Главный энергетик	1
	Ведущий инженер по ГО	1
	Ведущий специалист по охране труда	1
	Секретарь руководителя	1
ВСЕГО:		11
	2.Отдел бухгалтерского учета и экономического планирования	
	Начальник отдела	1
	Ведущий бухгалтер	4
	Ведущий экономист	1
	Бухгалтер 1 категории	1
ВСЕГО:		7
	3.Отдел кадров	
	Начальник отдела	1
	Ведущий специалист по кадрам	2
ВСЕГО:		3
	4.Правовой отдел	
	Начальник отдела	1
	Ведущий юристконсульт	1
	Сектор организации материально-технического обеспечения	
	Начальник сектора	1
	Ведущий инженер	1
ВСЕГО:		4
ИТОГО:		25
	5.Отдел организационно-методической и издательской деятельности	
	Заведующая отделом	1
	Ведущий редактор	1
	Сектор планирования и отчетности деятельности библиотеки	
	Заведующая сектором	1

	Главный библиотекарь	1
	<i>Сектор социальных коммуникаций</i>	
	Заведующая сектором	1
	Главный библиотекарь	1
ВСЕГО:		6
	<i>1. Научно-методический центр</i>	
	Главный научный сотрудник	1
	Главный библиотекарь	2
ВСЕГО:		3
ИТОГО:		9
	<i>6. Отдел библиотечных информационных коммуникаций и дополнительного обслуживания</i>	
	Заведующая отделом	1
	Главный библиотекарь	1
	Ведущий библиотекарь	2
	Библиотекарь 1 категории	1
ИТОГО:		5
	<i>1. Центр межбиблиотечного абонемента и электронной доставки документов</i>	
	Главный библиотекарь центра межбиблиотечного абонемента и электронной доставки документов	1
	Главный библиотекарь	1
	Библиотекарь 1 категории	1
ИТОГО:		3
ВСЕГО:		8
	<i>7. Отдел формирования фондов</i>	
	Заведующий отделом	1
	<i>1. Центр формирования информационных ресурсов библиотек области</i>	
	Главный библиотекарь центра формирования информационных ресурсов библиотек области	1
	Главный библиотекарь	2
	Библиотекарь II категории	3
ВСЕГО:		6
	<i>2. Центр формирования фондов</i>	
	Главный библиотекарь группы комплектования фондов	1
	Главный библиотекарь	2
	Главный библиотекарь группы ретроспективной конверсии каталогов	1
	Главный библиотекарь	8
	Ведущий библиотекарь	1
	Главный библиотекарь группы формирования и ведения каталогов	1
	Главный библиотекарь	7
	Главный библиотекарь группы обязательного экземпляра	1
	Главный библиотекарь	2
ВСЕГО:		25
ИТОГО:		31
	<i>8. Отдел хранения основного фонда</i>	
	Заведующая отделом	1
	Главный библиотекарь группы хранения основного фонда	1

	Главный библиотекарь	3
	Ведущий библиотекарь	1
	Библиотекарь I категории	1
	Главный библиотекарь группы депозитарного хранения	1
	Главный библиотекарь	1
	Главный библиотекарь группы хранения и использования периодических изданий	1
	Главный библиотекарь	3
	Библиотекарь I категории	1
ВСЕГО:		14
	1. Центр консервации фондов	
	Главный библиотекарь центра консервации фондов	1
	Главный библиотекарь	1
	Переплетчик документов	1
	Ведущий художник	1
ВСЕГО:		4
	2. Центр редких и ценных изданий	
	Главный библиотекарь центра редких изданий	1
	Главный библиотекарь	2
ВСЕГО:		3
ИТОГО:		21
	9. Универсальный читальный зал	
	Заведующая залом	1
	1. Кафедра социально-экономической и гуманитарной литературы	
	Главный библиотекарь кафедры социально-экономической и гуманитарной литературы	1
	Главный библиотекарь	6
ВСЕГО:		7
	2. Кафедра производственной литературы	
	Главный библиотекарь кафедры производственной литературы	1
	Главный библиотекарь	3
ВСЕГО:		4
	3. Кафедра периодических изданий	
	Главный библиотекарь кафедры периодических изданий	1
	Главный библиотекарь	1
	Главный библиотекарь группы периодических изданий	1
	Главный библиотекарь	1
	Библиотекарь II категории	1
ВСЕГО:		5
	4. Центр литературы по искусству	
	Главный библиотекарь центра литературы по искусству	1
	Главный библиотекарь	3
	Библиотекарь I категории	1
	Главный библиотекарь группы «Медиатека»	1
	Ведущий библиотекарь	1

ВСЕГО:		7
	5.Библиографический центр	
	Главный библиограф	2
	Главный библиограф группы электронной информации	1
	Главный библиограф	1
	Главный библиограф группы информации культуры и искусства	1
	Главный библиограф	1
ВСЕГО:		6
	6.Центр молодежных инноваций	
	Главный библиотекарь центра молодежных инноваций	1
	Главный библиотекарь	1
	Главный библиотекарь группы по организации семейного чтения	1
ВСЕГО:		3
ИТОГО:		33
	10.Зал книги и чтения	
	1.Центр книги и чтения	
	Заведующая залом и центром	1
	Главный библиотекарь	6
	Ведущий библиотекарь	1
	Главный библиотекарь группы по работе с задолжниками	1
	Главный библиотекарь группы по продвижению чтения	1
	Библиотекарь I категории	1
ВСЕГО:		11
	2.Центр межкультурных информационных ресурсов на иностранных языках	
	Главный библиотекарь центра межкультурных информационных ресурсов на иностранных языках	1
	Главный библиотекарь франко-немецкого читального зала	1
	Библиотекарь I категории	1
	Главный библиотекарь по национальным культурам	1
	Главный библиотекарь	1
ВСЕГО:		5
	3.Кафедра регистрации, учета и контроля читателей	
	Главный библиотекарь кафедры регистрации, учета и контроля читателей	1
	Главный библиотекарь	1
	Библиотекарь I категории	2
ВСЕГО:		4
	4.Кафедра абонементов зала книги и чтения по ул. Грибоедова, д.26/6	
	Главный библиотекарь кафедры абонементов	1
	Главный библиотекарь	3
ВСЕГО:		4
	5.Кафедра детской литературы зала книги и чтения по ул. Грибоедова, д.26/6	
	Главный библиотекарь кафедры детской литературы	1
	Главный библиотекарь	2

ВСЕГО:		3
ИТОГО:		27
	11. Отдел правовой информации и образовательных ресурсов	
	Заведующий отделом	1
	Библиотекарь I категории	1
	Главный библиотекарь группы правовой информации для потребителей	1
	Старший преподаватель	0,5
	Библиотекарь II категории	2
	Главный библиотекарь электронного читального зала <i>с доступом к эл. ресурсам Президентской библиотеки им. Ельцина Сектор оцифровки документов</i>	1
	Начальник сектора	1
	Библиотекарь I категории	2
	Ведущий программист	0,5
ИТОГО:		9,5
	12. Краеведческий информационный отдел	
	Заведующий центром	1
	Главный библиограф	3
	Ведущий библиограф	1
	Главный библиограф группы краеведческих изданий	1
	Главный библиограф	2
	Главный библиограф <i>группы электронных краеведческих ресурсов</i>	1
	Главный библиограф	1
	Библиограф I категории	1
ИТОГО:		11
	13. Отдел автоматизации	
	Начальник отдела	1
	Ведущий программист	1,5
	1. Сектор технического обеспечения	
	Начальник сектора	1
	Ведущий программист	0,5
ИТОГО:		4
	14. Отдел корпоративной автоматизации библиотечных процессов	
	Начальник отдела	1
	Ведущий программист	1
	1. Сектор информационных технологий	
	Начальник сектора	1
	Ведущий программист	2
ИТОГО:		5
	15. Хозяйственный отдел	
	Ведущий инженер	3,5
	Ведущий инженер по ремонту	1
	Заведующий хозяйством	1
	Слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей	1
	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	5
	Водитель автомобиля	2
	Гардеробщик	7

	Дворник	5
	Уборщик служебных помещений	15
	Сторож	6
	Оператор котельной	2
ВСЕГО:		49,5
ИТОГО:		233

5. Основные показатели деятельности Учреждения на год, в том числе по кварталам по объему предоставляемых государственных услуг в 2016 году

Государственная услуга: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Наименование показателя	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016
1. Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим периодом удаленно через сеть Интернет	263 750	320 000
2. Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуги библиотеки, от общего числа опрошенных пользователей библиотеки	85%	87,5%
3 Обращаемость фонда библиотеки.	1,05	1,05

Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

	Наименование показателя	Очередной финансовый год 2016
1. Количество посещений удаленно через сеть Интернет	1. Количество посещений	320 000
2. Количество посещений вне стационара	2. Количество посещений	10 000
3. Количество посещений в стационарных условиях	3. Количество посещений	170 000

Количество виртуальных посещений библиотеки по кварталам

№ п/п	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	320 000	85 000	85 000	70 000	80 000

Количество посещений библиотеки в стационаре по кварталам

№ п/п	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	170 000	50 000	60 000	25 000	35 000

Количество посещений библиотеки вне стационара по кварталам

№ п/п	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	10 000	500	1 500	5 000	3 000

Формирование, учет, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки

Направление деятельности	Наименование показателя	Единица измерения	Очередной финансовый год 2016
Пополнение фонда документами на материальных носителях	Объем поступлений документов на материальных носителях	экземпляр	19 000
Пополнение фонда документами на нематериальных носителях	Объем поступлений документов на нематериальных носителях	документ	8

Пополнение фонда документами на материальных носителях по кварталам

Показатель	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
Всего	19 000	3200	7000	2500	6300

Пополнение фонда документами на нематериальных носителях по кварталам

Показатель	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
Всего	8	4	3	1	

Обеспечение физического сохранения и безопасности фонда библиотеки

Направление деятельности	Наименование показателя	Единица измерения	Очередной финансовый год 2016
Консервация библиотечных документов в аспекте их стабилизации	Планируемое к стабилизации на очередной финансовый год количество единиц хранения	документ	1100
Консервация библиотечных документов в аспекте их реставрации	количество отреставрированных документов	лист	750

Консервация библиотечных документов в аспекте их стабилизации по кварталам

Показатель	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
Планируемое к стабилизации количество документов	1100	275	275	275	275

Консервация библиотечных документов в аспекте их реставрации по кварталам

Показатель	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
Планируемое количество отреставрированных документов (листов)	750	-	250	250	250

Консервация книжных памятников в аспекте их стабилизации по кварталам

Показатель	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
Планируемое к стабилизации количество документов	10	-	5	-	5

Консервация книжных памятников в аспекте их реставрации по кварталам

Показатель	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
Планируемое количество отреставрированных документов (листов)	250	250	-	-	-

Библиографическая обработка документов и организация каталогов

Направление деятельности	Наименование показателя	Единица измерения	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016
Формирование электронного каталога библиотеки	Количество внесенных в электронный каталог библиографических записей	запись	50 000	50 000
Организация и ведение карточных каталогов	Количество отредактированных и внесенных карточек в карточных каталогах	карточка	81 300	81 300

Формирование электронного каталога библиотеки по кварталам

Показатель	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
Количество внесенных в электронный каталог библиографических записей	50 000	12 500	14 500	10 500	12 500

Организация и ведение карточных каталогов по кварталам

Показатель	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
Количество отредактированных и внесенных карточек в карточных каталогах	81 300	21 000	21 300	18 000	21 000

Осуществление стабилизации, реставрации и консервации книжных памятников
Консервация книжных памятников в аспекте их стабилизации по кварталам

Показатель	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
Планируемое к стабилизации количество переплетов книжных памятников	10	-	5	-	5

Организация мероприятий

Направление деятельности	Наименование показателя	Единица измерения	Очередной финансовый год 2016
Организация и проведение тематических книжно-иллюстративных выставок из фонда библиотеки	количество выставок	выставка	325
Организация мероприятий в стационаре	количество мероприятий	мероприятие	124
Организация мероприятий вне стационара	количество мероприятий	мероприятие	30
Организация фестивалей	количество фестивалей	фестиваль	6

Организация и проведение тематических книжно-иллюстративных выставок из фонда библиотеки

№ п/п	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	325	91	78	78	78

Подготовка и проведение массовых мероприятий (в стационаре)

№ п/п	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	124	43	33	15	33

Подготовка и проведение фестивалей (в стационаре)

№ п/п	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	6	1	2	1	2

Подготовка и проведение массовых мероприятий вне стационара

№ п/п	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	30	5	10	12	3

Организация конференций, семинаров в стационаре

№ п/п	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	43	12	12	10	9

Организация конференций, семинаров вне стационара

№ п/п	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	2	-	1	-	1

Предоставление консультационных и методических услуг

Направление деятельности	Наименование показателя	Единица измерения	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016
Подготовка и выпуск социально значимых изданий, разработка программ, методик	количество документов	документ	35	35
Проведение метод. консультаций	количество консультаций	консультация	500	500

Подготовка и выпуск социально значимых изданий, разработка программ, методик

№ п/п	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	35	8	12	8	7

Проведение методических консультаций

№ п/п	План 2016 г.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	500	125	125	125	125

6. Производственная программа Учреждения

1 квартал

Мероприятия, проводимые в стационаре			
	Направление деятельности	Формы мероприятий	Количество мероприятий
1	популяризация книги и чтения, формирование читательской культуры населения	Бенефис книги	3
		Литературный портрет	1
		Литературно-музыкальный вечер	1
		Библиотечные киноуроки	2
		С книгой по жизни	1
		Итого:8	
2	воспитание нравственных и сохранение семейных ценностей	День детского кино в библиотеке	1
		День детской книги	1
		Итого:2	
3	патриотическое воспитание граждан и формирование гражданского самосознания	Клуб краеведов	2
		Час познаний и открытий в клубе «Наследники»	1
		Итого:3	
4.	эстетическое воспитание граждан	Открытие Года кино в библиотеке	1
		Киноклуб «Формат»	3
		Клуб «ОЛИМП»	2
		Итого:6	
5	формирование экологической культуры населения	Слайд-путешествие	1
		Информационный час для любителей сада и огорода	3
		Итого:4	
6	профилактика правонарушений несовершеннолетних и формирование правовой грамотности	День правовой помощи	3
		Семинар по потребительской безопасности	2
		Итого:5	
7	профилактика экстремизма и терроризма	Творческий конкурс	1
		Интеллектуальная игра	1

			Итого:2
8	формирование здорового образа жизни, профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма, ВИЧ-инфекций	День Белой ромашки	1
			Итого: 1
9	работа с людьми с ограниченными возможностями	Праздник для воспитанников интерната «Вера»	1
			Итого:1
10	работа с людьми пожилого возраста	Курсы компьютерной грамотности «Альтернатива»	3
		Университет серебряного возраста	3
			Итого:6
11	работа с национальными общественными объединениями в социально-экономической и этнокультурной сферах	Вечер национальной поэзии	1
			Итого:1
12.	мероприятия к юбилейным датам	Юбилейный творческий вечер	1
		Час истории	1
			Итого:2
13.	мероприятия в помощь образовательному процессу	Цикл виртуальных путешествий	1
		Исторический проект «Портал времени»	1
			Итого:2
Всего: 43			

Организация и проведение тематических книжно-иллюстративных выставок из фонда библиотеки

1 квартал

Направление деятельности		Количество выставок
1	популяризация книги и чтения, формирование читательской культуры населения	14
2	воспитание нравственных и сохранение семейных ценностей	3
3	патриотическое воспитание граждан и формирование гражданского самосознания	9
4	эстетическое воспитание граждан	10
5	формирование экологической культуры населения	2
6	профилактика правонарушений несовершеннолетних и формирование правовой грамотности	1
7	профилактика экстремизма и терроризма	1
8	сохранение традиций и разнообразия культур, воспитание подрастающего поколения в духе толерантности	4

9	формирование здорового образа жизни, профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма, ВИЧ-инфекций	5
10	организация выставок к юбилейным датам	14
11.	организация выставок к праздничным датам	9
12.	социально-экономическое и научное развитие общества	4
13.	выставки новых поступлений	15
		Итого:91

Организация и проведение основных культурно-массовых мероприятий и просветительских мероприятий, пропагандирующих книгу, культурное, историческое наследие, чтение

II квартал

	Направление деятельности	Формы мероприятий	Количество мероприятий
1	популяризация книги и чтения, формирование читательской культуры населения	Бенефис книги	2
		Час поэзии	1
		Литературный квест	1
		Литературное путешествие	1
		Участие в фестивале «Книги России» на Красной площади	1
		С книгой по жизни	1
			Итого:7
2	воспитание нравственных и сохранение семейных ценностей	Детский день «Читаем вместе»	1
			Итого:1
3	патриотическое воспитание граждан и формирование гражданского самосознания	Межвузовская студенческая конференция	1
		Клуб краеведов	1
		Всероссийская научно-практическая конференция «Символы России: история и современность»	1
		Вечер памяти	1
		Фронтвой хронограф. Война глазами кинодокументалистов	1
		Часы истории	2
		Интеллектуальная игра	1
		Библиотечный	1

		киноурок	
			Итого:9
4	эстетическое воспитание граждан	Клуб «ОЛИМП»	2
		Библиотечный киноурок	1
			Итого:3
5	формирование экологической культуры населения	Просветительская конференция	1
		День экологических знаний	1
		Мультимедийный час	1
			Итого:3
6	профилактика правонарушений несовершеннолетних и формирование правовой грамотности	День правовой помощи	2
		Семинар по потребительской безопасности	1
			Итого:3
7	профилактика экстремизма и терроризма		
			Итого
8	формирование здорового образа жизни, профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма, ВИЧ-инфекций	Интерактивная программа	1
			Итого:1
9	работа с людьми с ограниченными возможностями		
			Итого:
10	работа с людьми пожилого возраста	Курсы компьютерной грамотности «Альтернатива»	2
		Университет серебряного возраста	1
			Итого:3
11	работа с национальными общественными объединениями в социально-экономической и этнокультурной сферах		
		Вечер национальной поэзии	1
			Итого:1
12.	мероприятия к юбилейным датам	К 70-летию Б. Шишаева. Юбилейное мероприятие	1
			Итого:1
	В помощь образовательному процессу	Детский литературный праздник	1
			Итого :1
			Итого:33

Организация и проведение тематических книжно-иллюстративных выставок из фонда библиотеки

II квартал

Направление деятельности		Количество выставок
1	популяризация книги и чтения, формирование читательской культуры населения	7
2	воспитание нравственных и сохранение семейных ценностей	8
3	патриотическое воспитание граждан и формирование гражданского самосознания	18
4	эстетическое воспитание граждан	6
5	формирование экологической культуры населения	5
6	профилактика правонарушений несовершеннолетних и формирование правовой грамотности	1
7	профилактика экстремизма и терроризма	1
8	сохранение традиций и разнообразия культур, воспитание подрастающего поколения в духе толерантности	2
9	формирование здорового образа жизни, профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма, ВИЧ-инфекций	4
10	организация выставок к юбилейным датам	8
11.	организация выставок к праздничным датам	3
12.	Социально-экономическое и научное развитие общества	-
13.	Выставки новых поступлений	15
		Итого:78

Организация и проведение основных культурно-массовых мероприятий и просветительских мероприятий, пропагандирующих книгу, культурное, историческое наследие, чтение

III квартал

	Направление деятельности	Формы мероприятий	Количество мероприятий
1	популяризация книги и чтения, формирование читательской культуры населения	Литературный вечер	1
		Неделя фантастики	1
			Итого:2
2	воспитание нравственных и сохранение семейных ценностей	Детский день «Читаем вместе»	2
		Православный кинозал	1
			Итого:3
3	патриотическое воспитание граждан и формирование гражданского самосознания	Молодёжный клуб краеведов	1
		Библиотечный киноурок	1
			Итого:2
4	эстетическое воспитание граждан		

			Итого:
5	формирование экологической культуры населения	Экологический час	1
			Итого:1
6	профилактика правонарушений несовершеннолетних и формирование правовой грамотности		
			Итого:
7	профилактика экстремизма и терроризма	Лекция-игра	1
		День солидарности в борьбе с терроризмом	1
		Урок обществознания у книжной выставки	1
			Итого:3
8	формирование здорового образа жизни, профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма, ВИЧ-инфекций	Урок здоровья	1
			Итого:1
9	работа с людьми с ограниченными возможностями	День знаний для детей-инвалидов	1
			Итого:1
10	работа с людьми пожилого возраста		
11	работа с национальными общественными объединениями в социально-экономической и этнокультурной сферах	Вечер национальной поэзии	1
			Итого:1
12.	мероприятия к юбилейным датам		
13.	В помощь образовательному процессу	Библиотечный урок	1
			Итого:1
			Итого:15

Организация и проведение тематических книжно-иллюстративных выставок из фонда библиотеки

III квартал

Направление деятельности		Количество выставок
1	популяризация книги и чтения, формирование читательской культуры населения	13
2	воспитание нравственных и сохранение семейных ценностей	6
3	патриотическое воспитание граждан и формирование гражданского самосознания	10
4	эстетическое воспитание граждан	8
5	формирование экологической культуры населения	4
6	профилактика правонарушений несовершеннолетних и формирование правовой грамотности	1
7	профилактика экстремизма и терроризма	3
8	сохранение традиций и разнообразия культур, воспитание подрастающего	2

	поколения в духе толерантности	
9	формирование здорового образа жизни, профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма, ВИЧ-инфекций	4
10	организация выставок к юбилейным датам	5
11.	организация выставок к праздничным датам	4
12.	Социально-экономическое и научное развитие общества	3
13.	Выставки новых поступлений	15
		Итого:78

Организация и проведение основных культурно-массовых мероприятий и просветительских мероприятий, пропагандирующих книгу, культурное, историческое наследие, чтение

IV квартал

	Направление деятельности	Формы мероприятий	Количество мероприятий
1	популяризация книги и чтения, формирование читательской культуры населения	Вечер-размышление	1
		Читательский марафон	1
		Библиотечный киноурок	1
		С книгой по жизни	1
		Итого:4	
2	воспитание нравственных и сохранение семейных ценностей	Литературный семейный праздник	1
		Итого:1	
3	патриотическое воспитание граждан и формирование гражданского самосознания	Интеллектуальная игра	1
		Патриотический час	1
		Час истории	2
		Библиотечный киноурок	1
		Патриотическая акция	1
			Итого:6
4	эстетическое воспитание граждан	Ночь искусств	1
		Клуб «ОЛИМП»	2
		Библиотечный киноурок	1
			Итого:4
5	формирование экологической культуры населения	Экологический просветительский марафон «ЭкоМир»	1
		Путешествие по Е. книгам	1

		Чарушина	
			Итого:2
6	профилактика правонарушений несовершеннолетних и формирование правовой грамотности	День правовой помощи	2
		Семинар по потребительской безопасности	1
			Итого:3
7	профилактика экстремизма и терроризма	Студенческие литературные чтения	1
			Итого:1
8	формирование здорового образа жизни, профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма, ВИЧ-инфекций	Месячник профилактики наркомании, табакокурения и алкоголизма, ВИЧ-инфекций	1
			Итого:1
9	работа с людьми с ограниченными возможностями	Комплексное мероприятие к Дню инвалидов	1
			Итого:1
10	работа с людьми пожилого возраста	Курсы компьютерной грамотности «Альтернатива»	3
		Университет серебряного возраста	1
			Итого:4
11	работа с национальными общественными объединениями в социально-экономической и этнокультурной сферах	Вечер национальной поэзии	1
		Чемпионат по чтению вслух национальной литературы	1
			Итого:2
12.	мероприятия к юбилейным датам	Юбилейный творческий вечер	2
		Презентация журнала	1
			Итого:3
13.	В помощь образовательному процессу	Открытый урок русского языка	1
			Итого:1
			Итого: 33

Организация и проведение тематических книжно-иллюстративных выставок из фонда библиотеки

IV квартал

Направление деятельности		Количество выставок
1	популяризация книги и чтения, формирование читательской культуры населения	12
2	воспитание нравственных и сохранение семейных ценностей	3
3	патриотическое воспитание граждан и формирование гражданского самосознания	5
4	эстетическое воспитание граждан	6
5	формирование экологической культуры населения	4
6	профилактика правонарушений несовершеннолетних и формирование правовой грамотности	1
7	профилактика экстремизма и терроризма	1
8	сохранение традиций и разнообразия культур, воспитание подрастающего поколения в духе толерантности	8
9	формирование здорового образа жизни, профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма, ВИЧ-инфекций	5
10	организация выставок к юбилейным датам	7
11.	организация выставок к праздничным датам	7
12.	Социально-экономическое и научное развитие общества	4
13.	Выставки новых поступлений	15
		Итого:78

Выездные мероприятия

1 квартал			
	популяризация книги и чтения, формирование читательской культуры населения	Часы истории	2
		Литературный час	1
	воспитание нравственных и сохранение семейных ценностей	Урок для родителей «Осторожно! Вредные мультфильмы»	1
	работа с людьми с ограниченными возможностями	Библиотечный урок в областной коррекционной школе-интернате	1
2 квартал			
	популяризация книги и чтения, формирование читательской культуры населения	Акция к Дню русского языка	1
		Фото-флэшмоб	1
		Молодёжная акция «Читающий троллейбус»	1
	патриотическое воспитание граждан и формирование гражданского самосознания	День громкого чтения	1
	формирование экологической культуры населения	Акция к Дню	1

		парков	
	работа с людьми с ограниченными возможностями	Библиотечный урок в областной коррекционной школе-интернате	1
	работа с национальными общественными объединениями в социально-экономической и этнокультурной сферах	Акция «Пёстрый мир»	1
	формирование здорового образа жизни, профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма, ВИЧ-инфекций	Интерактивное просветительское занятие	1
		Уличная акция	1
3 квартал			
	популяризация книги и чтения, формирование читательской культуры населения	Акция «Русские писатели на карте нашего города» Литературный час	1 4
	воспитание нравственных и сохранение семейных ценностей	Уличная акция к Дню семьи, любви и верности	1
	патриотическое воспитание граждан и формирование гражданского самосознания	Час истории	1
	эстетическое воспитание граждан	Ночь кино	1
	формирование экологической культуры населения	Слайд-лекция	1
	профилактика экстремизма и терроризма	Урок у книжной выставки	2
4 квартал			
	популяризация книги и чтения, формирование читательской культуры населения	Литературный час	2
	работа с людьми с ограниченными возможностями	Библиотечный урок в областной коррекционной школе-интернате	2
	формирование здорового образа жизни, профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма, ВИЧ-инфекций	Интерактивное просветительское занятие	1
Всего: 30			

Проведение фестивалей

1 квартал – Фестиваль восточной поэзии

2 квартал - Поэтический фестиваль «Под небом Рязанским»

Фестиваль молодёжной поэзии MYZA

3 квартал - Фестиваль поэзии «Лубок к родине»

4 квартал - Фестиваль творчества многодетных семей

Фестиваль женской поэзии

Итого: 6

Проведение конференций и семинаров

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Научно-практическая конференция «Корпоративные проекты библиотек Рязанской области»	17 февраля	Отдел формирования фондов
2	«Официальный сайт библиотеки как инструмент эффективного управления учреждением». Семинар Международной академии музыкальных инноваций	17 февраля	Отдел организационно-методической и издательской деятельности (далее – ООМИД)
3	Практикум по созданию записей в электронный краеведческий каталог для библиографов Милославского района	февраль	Краеведческий информационный отдел
4	Семинар по сохранности библиотечных фондов в процессе использования. Библиотечные специалисты Рязани и Рязанской области	24 марта	Отдел хранения основного фонда
5	Семинар-совещание руководителей государственных и муниципальных библиотек области по итогам деятельности в 2015 году	март	ООМИД
6	«Методика составления краеведческих материалов больших и малых форм». Семинар-практикум для библиографов ЦБ	март	Краеведческий информационный отдел
7	Всероссийская научно-практическая конференция «Символы России: история и современность» Секция к 240-летию В. М. Головнина	2 квартал	Главный хранитель фондов, Краеведческий информационный отдел ООМИД, отдел правовой информации и образовательных ресурсов, Центр редких и ценных изданий
8	Научно-практическая конференция «История библиотечного дела в истории и культуре Рязанского края» (к общероссийскому Дню библиотек)	май	ООМИД
9	IV ежегодные чтения «Памятники книжной культуры» (Формирование коллекций: разработка критериев отбора)	2 квартал	Центр редких и ценных изданий
10-13	Практикумы по использованию ресурсов удаленного доступа для библиографов центральных библиотек муниципальных образований области	1-2 кварталы	Библиографический центр
14-15	Практикумы по созданию записей в электронный краеведческий каталог для библиографов Касимовского и Михайловского районов	2 квартал	Краеведческий информационный отдел
16-17	Практикумы по использованию ресурсов удаленного доступа для библиографов центральных библиотек муниципальных образований области	3 квартал	Библиографический центр

18-19	Практикумы по созданию записей в электронный краеведческий каталог для библиографов Сапожковского и Ухоловского районов	3 квартал	Краеведческий информационный отдел
20-23	Практикумы по продвижению ЭБС «Лит Рес»	1-4 кварталы	Центр формирования информационных ресурсов библиотек области (далее – ЦФирБО)
24-27	Практикумы по участию в проекте «Мобильная библиотека»	1-4 кварталы	ЦФирБО
28	Конкурс «За новый статус и имидж профессии»	3-4 кварталы	Центр молодежных инноваций ООМИД
29	<u>XVII Всероссийский научно-практический семинар «Проблемы краеведческой деятельности библиотек». Секция «Краеведение в современных библиотеках»</u>	4-7 октября	Краеведческий информационный отдел
30-31	Практикумы по использованию ресурсов удаленного доступа для библиографов центральных библиотек муниципальных образований области	4 квартал	Библиографический центр
32	Семинар-совещание руководителей государственных и муниципальных библиотек области по планированию деятельности на 2017 год	ноябрь	ООМИД
33-38	Практикумы по созданию web-сайтов	1-4 кварталы	ООМИД
39-43	Семинары-практикумы по использованию МБА и ЭДД (по приглашению ЦБ области)	1-4 кварталы	Центр межбиблиотечного абонемента и электронной доставки документов (далее – МБА и ЭДД)

Проведение выездных семинаров

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Выездной семинар «Модельная библиотека современного российского села: особенности создания и развития» (Батуриная библиотека Рыбновского района)	июнь	ООМИД
2	Кустовой семинар «Обеспечение сохранности фондов библиотек» Библиотечные специалисты ЦБ Сасовского, Шацкого, Чучковского, Путятинского, Ермишинского и Кадомского районов, г. Сасово	октябрь	Главный хранитель фондов, Центральная библиотека г. Сасово

Подготовка методических материалов

	Наименование материала	Срок	Ответственный
1	Публичный отчет Рязанской ОУНБ им. Горького за 2015 год	январь	Заместитель директора по развитию, все отделы
2	Ежегодный доклад об итогах деятельности государственных и муниципальных библиотек Рязанской области в 2015 году	март	Научно-методический центр
3 - 13	Библиотечный вестник (11 выпусков)	ежемесячно	Научно-методический центр
14	Библиотеки области – в помощь образовательному и воспитательному процессу	1 квартал	Кафедра периодических изданий
15-18	Новая литература в помощь библиотечному работнику: Виртуальная выставка (4 выпуска)	1-4 кварталы	Научно-методический центр
19-22	Библиотечный хронограф. (4 выпуска)	1-4 кварталы	ГНИКИ
23-24	Библиотечное дело Рязанской области (2 выпуска)	2, 4 кварталы	Научно-методический центр
25	Непрерывное образование библиотечных работников Рязанской области: проблемы и перспективы	май	ООМИД (Долотина Г. А.)
26	Методические рекомендации из серии «Исторические портреты» (о великих личностях в истории страны)	август	Зал гуманитарной литературы
27	Сайт Президента РФ для младших школьников. Методические рекомендации в помощь библиотекарям по работе с порталом Президентской библиотеки	2 квартал	ОПИОР
28	Периодические издания в интернете	2 квартал	Кафедра периодических изданий
29	Виртуальная выставка (с библиографией) к 200-летию со дня рождения художника-иллюстратора Петра Михайловича Боклевского (1816-1897)	2 квартал	Краеведческий информационный центр
30-32	Указатели из серии «Золотые имена русской историографии»: «Н. М. Карамзин», «В. Н. Татищев», «В. О. Ключевский»	2-4 кварталы	Библиографический центр
33	Материалы исследования «Информационные потребности пользователей центральных (межпоселенческих) библиотек муниципальных образований области»	сентябрь	ООМИД (Епишина Е. Н.)
34	Муниципальная библиотека: пространство правовых знаний	3 квартал	ОПИОР
35	Указатель методических материалов, составленных сотрудниками РОУНБ им. Горького	3 квартал	Научно-методический центр

7. Показатели финансового состояния Учреждения. Плановые показатели финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Таблица 1

Показатели финансового состояния учреждения
на 01.01. 2016 г.
(последнюю отчетную дату)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	279 450
	из них: недвижимое имущество, всего:	180 251
	в том числе: остаточная стоимость	151 648
	особо ценное движимое имущество, всего:	22 513
	в том числе: остаточная стоимость	11 046
	Финансовые активы, всего:	2 952
	из них: денежные средства учреждения, всего	
	в том числе: денежные средства учреждения на счетах	135
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
	иные финансовые инструменты	
	дебиторская задолженность по доходам	1 355
	дебиторская задолженность по расходам	1 462
	Обязательства, всего:	2 390
	из них: долговые обязательства	
	кредиторская задолженность:	2 390
	в том числе: просроченная кредиторская задолженность	-

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения на 2016г.

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)						всего	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности
			всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	субсидии, предоставляемые с в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидии на осуществление капитальных вложений	средства обязательного медицинского страхования	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Поступления от доходов, всего:	100	X	91 845 919,10	85 784 939,10	4 295 200,00			1 765 780		
в том числе:										
доходы от собственности	110	120	640 000	X	X	X	X	640 000	X	
доходы от оказания услуг, работ	120	130	900 000					900 000		
субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	130	130	85 784 939,10	85 784 939,10						
в том числе задолженность за Министерством культуры и туризма Рязанской области	130	130	1 302 404,60	1 302 404,60						

за 2015 год													
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	140	140	10 000									10 000	
безвозмездные поступления от национальных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	150					X	X	X	X	X	X		X
иные субсидии, предоставленные из бюджета	160	180	4 295 200			X		4 295 200,00			X	X	X
прочие доходы	170	180	205 780			X		X			X	205 780	
доходы от операций с активами	180	440	10 000			X		X			X	10 000	X
Выплаты по расходам, всего:	200	X	91 845 919,10			85 784 939,10		4 295 200,00				1 901 013	
в том числе на: выплаты персоналу всего:	210		69 245 500,10			68 398 500,10						847 000	
из них: оплата труда	211	211	53 377 240			52 737 240						640 000	
прочие выплаты	212	212	188 200			174 200						14 000	
начисления на выплаты по оплате труда	213	213	15 680 060,10			15 487 060,10						193 000	

работы, услуги по содержанию имущества				1 857 000	1 140 000	700 000			17 000
прочие работы, услуги	225			8 556 532	5 353 365	3 028 514			174 653
прочие расходы	226			247 836	109 000	138 836			
прочие расходы	290								
поступление нефинансовых активов, всего:				2 893 844	2 032 134	362 350			499 360
из них:									
увеличение стоимости основных средств		310		1 900 000	1 377 800	226 200			296 000
увеличение стоимости материальных запасов		340		993 844	654 334	136 150			203 360
Поступление финансовых активов, всего:	300	X							
из них:									
увеличение остатков средств	310								
прочие поступления	320								
Выбытие финансовых активов, всего	400								
Из них:									
уменьшение остатков средств	410								
прочие выбытия	420								
Остаток средств на начало года	500	X		135 233	0				135 233
Остаток средств на конец года	600	X		0	0				0

Таблица 2.1

Показатели выплат по расходам
на закупку товаров, работ, услуг учреждения
на 2016 г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)								
			в том числе:								
			на 2016 г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ой год планового периода	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 2016 г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 1-ый год планового периода		
			4	5	6	7	8	9	10	11	12
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X	19 251 652			18 301 639			950 013		
в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного	1001	X	6 923 310			6 923 310			0		

Приложение к приказу
министра культуры и туризма
Рязанской области
№ _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего документ;
наименование органа,
осуществляющего функции
и полномочия учредителя
(учреждения))

(подпись) (расшифровка
подписи)
" _ " 20__ г.

СВЕДЕНИЯ
ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ
ГОСУДАРСТВЕННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 2016 Г.

		КОДЫ
Форма по ОКУД	от "01" января 2016 г.	0501016
Дата		
Государственное (муниципальное) учреждение ГБУК РО «Библиотека им.Горького» (подразделение)	_____ по ОКПО	02135038
ИНН/КПП	6231006240/623401001	
Дата представления предыдущих Сведений		
Наименование бюджета	_____ Областной _____ по ОКТМО	
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	_____ Глава по БК	745
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета	Министерство культуры и туризма Рязанской области _____ по ОКПО	86595020
Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)	_____ по ОКЕИ	383
_____ (наименование иностранной валюты)	_____ по ОКВ	
Остаток средств на начало года		-

Наименование субсидии	Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код объекта ФАИП	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20__ г.		Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые	
				код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Государственная программа Рязанской области "Развитие местного самоуправления и гражданского общества на 2016 - 2020 годы".								873000	873000
Государственная программа Рязанской области "Развитие культуры и туризма на 2015 - 2020 годы"								3422200	3422200
Всего						X		4295200	4295200

Номер страницы

Всего страниц

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка
подписи)

Руководитель
финансово-
экономической
службы _____
(подпись) (расшифровка
подписи)

Ответственный
исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка (телефон)
подписи)

" " _____ 20 __ г.»

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА,
О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Ответственный _____
исполнитель (должность) (подпись) (расшифровка (телефон)
подписи)
" " _____ 20 __ г.